

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W CHEŁMIE

INSTYTUT MATEMATYKI i INFORMATYKI

KATEDRA PEDAGOGIKI

Program praktyki obserwacyjno-asystenckiej śródrocznej

kierunek: Pedagogika

rok II

Miejsce odbywania praktyki: placówki uczestniczące w Projekcie.

Ilość godzin: 10 h + 25 h + 25 h = 60 h

I. Założenia programowo - organizacyjne praktyki

Program praktyk realizowany jest w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004r. w sprawie standardów kształcenia nauczycieli (Dz. U. 2004 nr 207 poz. 2110) oraz rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z dnia 6 lutego 2012, poz. 131) w zakresie dotyczącym praktyk pedagogicznych.

Praktyka stanowi integralną część programu studiów na kierunku pedagogika a jej realizacja zostaje udokumentowana wpisami w dzienniku praktyk oraz w indeksie.

1. Cele praktyki

- wzrost jakości kształcenia studentów;
- przygotowanie studenta do przyszłej pracy poprzez czynny udział w zajęciach organizowanych w placówkach;
- kształcenie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy oraz umiejętności, zdobywanych w trakcie studiów;
- rozwijanie umiejętności refleksyjnej i krytycznej oceny działalności opiekuńczo – wychowawczo - dydaktycznej w przedszkolu i szkole podstawowej;
- stymulowanie intelektualnego i emocjonalnego rozwoju studentów poprzez przygotowanie i uczestnictwo w zajęciach;
- rozwijanie umiejętności samooceny własnej pracy;
- uwrażliwienie na potrzeby i możliwości rozwojowe dziecka w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym;
- analiza potrzeb wychowanków w aspekcie rozbudzania ich zainteresowań i pasji;
- nabycie umiejętności właściwego doboru i wykorzystania pomocy dydaktycznych w aspekcie specyfiki organizowanych zajęć oraz wyposażenia placówki w nowoczesne środki i narzędzia ICT;
- rozwijanie umiejętności kreatywnego spojrzenia na pracę pedagogiczną oraz nabycie umiejętności twórczego kierowania procesem kształcenia, wychowania i opieki;
- doskonalenie umiejętności interpersonalnych w bezpośrednim kontakcie z wychowankiem i nauczycielem;
- wprowadzenie studenta na rynek pracy przez nawiązanie kontaktu z placówkami, zorientowanie w możliwościach zatrudnienia, stworzenie szansy zaprezentowania posiadanych kwalifikacji potencjalnemu pracodawcy;
- kształtowanie pozytywnego postrzegania społecznej roli pedagoga;
- podkreślanie znaczenia etyki zawodowej nauczyciela.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Zadania studenta odbywającego praktykę

Organizacja praktyki pedagogicznej umożliwi studentom podejmowanie następujących zadań:

- zapoznanie się z programami nauczania realizowanymi w placówkach;
- współpraca z pracownikami i wychowankami placówek;
- realizacja grupowa projektów edukacyjnych w przedszkolu;
- zapoznanie z zapleczem dydaktycznym placówki ze szczególnym uwzględnieniem nowoczesnych środków i narzędzi ICT;
- obserwowanie dziecka w przedszkolu pod względem jego charakterystyki poziomu rozwoju psycho-motorycznego;
- obserwowanie zajęć na etapie edukacji wczesnoszkolnej w aspekcie aktywności nauczyciela i uczniów;
- obserwowanie zajęć ze szczególnym uwzględnieniem analizy zdarzeń oraz metod i form pracy z dzieckiem;
- merytoryczna dyskusja na temat przeprowadzonych obserwacji;
- współorganizacja, przygotowanie i czynne uczestnictwo w zajęciach realizowanych w placówkach;
- dokumentowanie i omówienie elementów zajęć prowadzonych przez siebie i innych studentów.

3. Warunki i formy zaliczenia praktyki:

Zaliczenia praktyki dokonuje opiekun praktyki z ramienia PWSZ w Chełmie. Warunkiem zaliczenia jest wywiązanie się z zadań i programu praktyki oraz przedłożenie przez studenta stosownej dokumentacji, tj.:

- uzupełnionego dziennika praktyk wraz z oceną praktyki wystawioną przez opiekuna praktyki;
- przygotowanych arkuszy obserwacji dziecka w przedszkolu;
- wypełnionego arkusza metod i form pracy z dzieckiem w procesie dydaktyczno-wychowawczym przedszkola;
- wypełnionego arkusza metod i form pracy z uczniem w edukacji wczesnoszkolnej;
- charakterystyki aktywności nauczyciela i uczniów w toku zajęć edukacyjnych w klasach I-III szkoły podstawowej;
- uzupełnionego arkusza opisu zdarzenia – sytuacji problemowej;
- arkusza z przeprowadzonego wywiadu na temat programów edukacyjnych realizowanych w placówce;



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. Zakres kompetencji osób odpowiedzialnych i uczestnika praktyki:

a) Opiekun studenta, praktykanta w placówce:

- przygotowanie programu dla realizowanego etapu studenckiej praktyki zawodowej;
- zapoznanie studenta z organizacją zajęć w placówkach, zasadami ich realizacji oraz dokumentacją pracy dydaktycznej;
- pomoc w przygotowaniu dokumentacji z realizacji praktyki;
- przygotowanie ogólnej opinii nauczyciela-opiekuna dotyczącej merytorycznego i metodycznego przygotowania studenta, na danym etapie studiów, do zawodu nauczyciela;
- sprawowanie kierownictwa merytorycznego nad praktyką;
- kontrola przebiegu praktyki.

b) Opiekun studenta z ramienia Uczelni:

- przygotowuje program studenckiej praktyki zawodowej we współpracy z opiekunami w placówkach;
- pośredniczy przy podpisaniu Porozumienia w sprawie organizacji praktyki przez wybraną przez studenta placówkę oraz Kierownika Działu Praktyk PWSZ w Chełmie;
- uczestniczy wraz ze studentem w części zajęć realizowanych w placówkach;
- sprawuje kierownictwo merytoryczne nad praktyką;
- kontroluje przebieg praktyki;
- wskazuje pomoce dydaktyczne wraz z literaturą przedmiotową i metodyczną;
- po zakończeniu praktyki, rozlicza studenta z jej realizacji poprzez dokonanie wpisu w indeksie wraz z oceną na podstawie przedłożonej przez studenta stosownej dokumentacji.

c) Student - praktykant:

- wywiązuje się z zadań zawartych w programie studenckiej praktyki zawodowej;
- po zakończeniu praktyki, przedkłada opiekunowi praktyki z ramienia PWSZ w Chełmie, uzupełnioną dokumentację w celu uzyskania zaliczenia praktyk.

Realizacja praktyki studenckiej podlega kontroli ze strony wskazanych przedstawicieli Uczelni, Kierownika Działu Praktyk oraz nauczyciela akademickiego - opiekuna praktykanta z ramienia Uczelni.



II. SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYKI:

Praktyka obserwacyjno-asystencka śródroczna

Łączna ilość godzin: 60 (10h w placówkach wraz z opiekunem z Uczelni oraz 25h w przedszkolu i 25h w szkole podstawowej)

Ilość godzin	Realizowane zadania	Zakres, tematyka	Osoby odpowiedzialne
10h	Obserwacje prowadzone przez studentów w placówce we współpracy z opiekunem z ramienia Uczelni	Obserwacja dziecka w przedszkolu. Obserwacja aktywności nauczyciela i uczniów w toku zajęć edukacyjnych w klasach I-III szkoły podstawowej. Organizacja, przygotowanie i realizacja projektów edukacyjnych w przedszkolu. Realizacja: 5h w przedszkolu i 5h w szkole podstawowej przy współudziale opiekuna z ramienia Uczelni.	<i>Opiekun studenta z ramienia Uczelni, student</i>
20h	Czynne uczestnictwo w działaniach organizowanych w przedszkolu	Obserwacja metod i form pracy z dzieckiem. Zaplanowanie, przygotowanie i współrealizacja zajęć w placówce podczas odbywania praktyki. Opis zdarzenia – sytuacji problemowej. Wywiad w zakresie realizowanych w placówce programów edukacyjnych. Zapoznanie się z zapleczem dydaktycznym placówki ze szczególnym uwzględnieniem nowoczesnych środków i narzędzi ICT. Realizacja: 20h w przedszkolu.	<i>Opiekun studenta w placówce, student</i>
20h	Czynne uczestnictwo w działaniach organizowanych w szkole podstawowej	Obserwacja metod i form pracy z uczniem. Zaplanowanie, przygotowanie i współrealizacja zajęć w placówce podczas odbywania praktyki. Opis zdarzenia – sytuacji problemowej. Wywiad w zakresie realizowanych w placówce programów edukacyjnych. Zapoznanie się z zapleczem dydaktycznym placówki ze szczególnym uwzględnieniem nowoczesnych środków i narzędzi ICT. Realizacja: 20h w szkole podstawowej	<i>Opiekun studenta w placówce, student</i>
10h	Praca własna studenta	Przygotowanie się do współrealizacji zajęć w placówce oraz pomocy do realizacji poszczególnych zadań jak również dokumentacji niezbędnej do zaliczenia praktyki (arkusze obserwacji, opisy zdarzeń, arkusze wywiadu)	<i>Student</i>



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

